



УТВЪРЖДАВАМ:

ЦВЕТОМИР КОЛИЦОВ

Директор на ПГСС „Дунавска земя“ – с. Ковачица

Заповед № 684/11.09.2026 г.

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ПГСС „ДУНАВСКА ЗЕМЯ“ – С. КОВАЧИЦА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Настоящият план е разработен на основание чл. 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО, в изпълнение на Стратегията за развитие на ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица за периода 2023–2028 г. (приета с Протокол № 11/14.09.2023 г. на Педагогическия съвет и утвърдена със Заповед № 638/14.09.2023 г.), и е съобразен със следните стратегически документи на национално, регионално и общинско ниво:

- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021–2030 г.);
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.);
- Закон за предучилищното и училищното образование и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Монтана (2024–2026 г.);
- План за интегрирано развитие на община Лом (ПИРО) за периода 2021–2027 г. (актуализация, януари 2023 г.);
- Годишен план за дейността на училището за учебната 2026/2027 г.

Планът конкретизира дейностите, сроковете, отговорниците, индикаторите за изпълнение и източниците на финансиране за постигане на приоритетите и целите на Стратегията и подлежи на отчитане пред педагогическия съвет в края на всеки учебен срок.



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО "ДУНАВСКА ЗЕМЯ"
с. Ковачица, п.к.3643, ул. "Главна" №1 тел.097202438 e-mail:info-1209013@edu.mon.bg

I. Обща финансова рамка на дейностите по приоритетните области на Стратегията

Дейности за постигане на целите	Източник на финансиране	Срок	Отговорник	Индикатор за изпълнение
Приоритетна област 1. Намаляване на процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете и ученик.				
1.1. Изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система	Бюджет	2026/2027 г.	Директор, ЗДУД, класни ръководители	Брой обхванати/задържани ученици
1.2. Ежемесечен контрол на присъствието на учениците и своевременното отразяване на отсъствията.	Не се изисква	постоянен	Директор, ЗДУД, класни ръководители	Намаление на дела на неизвинените отсъствия спрямо 2025/2026 г.
1.3. Изготвяне на справка за движението на учениците в края на I и II учебен срок.	Не се изисква	февруари и юни 2027 г.	ЗДУД	2 изготвени справки
1.4. Прилагане на мерките по чл. 199, ал. 1 от ЗПУО при системни неизвинени отсъствия.	Не се изисква	постоянен	Директор, класни ръководители	Брой разгледани случаи и решения на ПС
1.7. Ангажиране на свободното време на учениците чрез занимания по интереси и групи по НП/проекти.	НП, проекти	септември 2026 г. – юни 2027 г.	Директор, ЗДУД, учители	Брой ученици, обхванати в занимания по интереси
Приоритетна област 2. Качество на образованието и преодоляване на дефицитите в обучението				
2.1. Изготвяне на учебни програми по РПП, РП, учебна и производствена практика за учебната 2026/2027 г.	Бюджет	септември 2026 г.	Директор, ЗДУД, учители	Утвърдени учебни програми
2.2. Установяване на входно ниво по учебните предмети и анализ на резултатите с акцент върху БЕЛ и математика.	Не се изисква	октомври 2026 г.	Учители	Изготвена картотека на дефицитите
2.3. Провеждане на пробни изпити във формат на НВО (Х клас по БЕЛ и математика) и на ДЗИ/ЗДИППК, с последващ анализ.	Бюджет	не по-късно от 1 месец преди съответния изпит	Директор, ЗДУД, учители	Брой проведени пробни изпити и анализи
2.4. Целенасочена работа за развитие на функционалната грамотност на учениците (четене с разбиране, аргументиран текст).	Проекти, НП	постоянен	Учители по БЕЛ	Резултати от НВО по БЕЛ спрямо предходната година
2.5. Засилване на практическата насоченост на обучението по професионална подготовка с оглед резултатите от ЗДИППК.	Бюджет	постоянен	Учители по ПП	Резултати от ЗДИППК спрямо предходната година
2.6. Продължаване на работата в групите по проект „Успех за теб“.	Проект „Успех за теб“	септември 2026 г. – юни 2027 г.	Учители	Брой обхванати ученици
2.7. Подготовка и участие на учениците в националното състезание „Млад фермер“.	Бюджет, НП	по график на организатора	Директор, учители по ПП	Брой участници и постигнати класирания



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО “ДУНАВСКА ЗЕМЯ”

с. Ковачица, п.к.3643, ул. “Главна” №1 тел.097202438 e-mail:info-1209013@edu.mon.bg

2.8. Обновяване на библиотечния фонд и поддържане на кърт за четене.	Бюджет, дарения	постоянен	Домакин	Брой нови заглавия
Приоритетна област 3. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес, проектно-базирано обучение, учебни ресурси и междупредметни връзки				
3.1. Продължаване на проект „STEM – Бъдещето на селскостопанското образование и обучение“ и пълноценно използване на STEM центъра.	Проект STEM	постоянен	Директор, учители	Брой часове, проведени в STEM центъра
3.2. Методическа подкрепа на новоназначени учители и обмен на добри практики.	Не се изисква	постоянен	Старши учители	Брой проведени наставнически срещи
3.3. Прилагане на междупредметни връзки при разработване на учебни програми и ресурси.	Не се изисква	постоянен	Учители	Брой разработени междупредметни единици
3.4. Увеличаване на дела на часовете с иновативни методи и електронни ресурси (НЕИСПУО/Школо).	Не се изисква	постоянен	Учители	% часове с приложени иновативни методи
3.5. Поддържане и надграждане на безжичната интернет мрежа във всички учебни помещения.	НП ИКТ	постоянен	Директор	Достъпност на мрежата във всички кабинети
Приоритетна област 4. Взаимодействие с родителите за пълноценно развитие на детето/ученика				
4.1. Изготвяне на график за родителски срещи по паралелки за учебната 2026/2027 г.	Не се изисква	септември 2026 г.	Класни ръководители	Изготвен и публикуван график
4.2. Системно взаимодействие с родителите; своевременно уведомяване при отсъствия и затруднения.	Не се изисква	постоянен	Класни ръководители, ЗДУД	Брой уведомени родители при 5 и над 5 отсъствия
4.3. Организиране на дейности по БДП, вкл. тематични дни и обучение за категория „В“ (вж. таблица 2, т. 3).	Не се изисква	по график, приет от ПС	Директор, ЗДУД, учители	Брой проведени тематични дни
4.4. Взаимодействие с родителите чрез съвместна дейност с обществения съвет.	Не се изисква	постоянен	Директор	Брой проведени заседания на обществения съвет
4.5. Публикуване на актуална информация за дейността на училището на сайта.	Не се изисква	постоянен	ЗДУД	Брой публикации на сайта
Приоритетна област 5. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти				
5.1. Разработване на план за квалификационната дейност за учебната 2026/2027 г.	Не се изисква	септември 2026 г.	Комисия по квалификация	Приет план
5.2. Вътрешноинституционална квалификация по дигитални компетентности, работа с ученици със СОП и формиращо оценяване.	Не се изисква	по график	Директор, ЗДУД	Брой проведени обучения и участници
5.3. Оказване на методическа подкрепа на новопостъпили учители.	Не се изисква	постоянен	Старши учители	Брой подкрепени новопостъпили учители
5.4. Участие на учители в обучения и работни срещи, организирани от РУО – Монтана.	Бюджет, НП	по график на РУО	Учители	Брой участия
Приоритетна област 6. Изграждане на професионални педагогически общности. Сътрудничество с културни институции, висши училища и бизнес среди				



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО "ДУНАВСКА ЗЕМЯ"
с. Ковачица, п.к.3643, ул. "Главна" №1 тел.097202438 e-mail:info-1209013@edu.mon.bg

6.1. Съвместни мероприятия с кметство с. Ковачица, Община Лом и читалище „Постоянство“.	Не се изисква	през учебната година	Директор	Брой съвместни мероприятия
6.2. Сътрудничество с работодатели (БОМАР-ТРЕЙД, ХЕРА-АГРО, „Агротрафик“ ЕООД) при учебни програми, изпити за ПК и състезания.	Не се изисква	постоянен	Директор, учители по ПП	Брой съвместни дейности с работодатели
6.3. Сътрудничество с Аграрен университет – Пловдив	Не се изисква	постоянен	Директор	Брой партньорски инициативи
6.4. „Дни на отворените врати“ и участие в Панорама на средното образование.	Бюджет	април – май 2027 г.	Директор	Брой посетили училището кандидат-ученици
6.5. Дискуссионна среща с ученици от VII клас в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ – с. Ковачица.	Не се изисква	март 2027 г.	Директор, ЗДУД	Брой участвали ученици
6.6. Провеждане на учебната и производствената практика на X, XI и XII клас в реална работна среда.	Не се изисква	постоянен	Директор, учители по ПП	% ученици с проведена практика в реална среда
6.7. Изготвяне на предложение за държавен план-прием за учебната 2027/2028 г.	Не се изисква	декември 2026 г. – февруари 2027 г.	Директор	Прието предложение от ПС

II. Дейности в изпълнение на национални и регионални стратегии и политики

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Определяне на представител на училището в екипа за обхват на територията на община Лом.	септември 2026 г.	Директор	Определен представител	Не се изисква
1.2	Осъществяване на постоянен контрол за посещаемостта на учениците в учебните часове и отразяване на отсъствията в електронния дневник.	2026/2027 г.	Учители, класни ръководители	Намаляване на относителния дял на безпричинните отсъствия	Не се изисква
1.3	Контрол върху дейността на класните ръководители за своевременно оформяне на отсъствията като уважителни/неуважителни.	2026/2027 г.	Директор, ЗДУД	Намаляване на относителния дял на безпричинните отсъствия	Не се изисква
1.4	Взаимодействие с екипите за обхват на територията на област Монтана във връзка със задържане на ученици в образователната система.	2026/2027 г.	Директор, ЗДУД, класни ръководители	Недопускане на отпаднали ученици	Не се изисква
1.5	Представяне на ежемесечна информация от класните ръководители за ученици, застрашени от отпадане, и предложение за мерки.	2026/2027 г.	Класни ръководители, Директор	Недопускане на отпаднали ученици	Не се изисква
1.6	Задължително уведомяване на родителите при 5 и над 5 неизвинени отсъствия на ученика.	2026/2027 г.	Класни ръководители	Недопускане на отпаднали ученици	Не се изисква



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО “ДУНАВСКА ЗЕМЯ”
с. Ковачица, п.к.3643, ул. “Главна” №1 тел.097202438 e-mail:info-1209013@edu.mon.bg

1.7	Предоставяне на стипендии на ученици от уязвими групи и за постигнати високи резултати.	2026/2027 г.	Комисия по стипендиите	Брой ученици, получили стипендия	Целеви средства
1.8	Обобщаване на информация за движението на учениците в края на I и II учебен срок.	февруари и юни 2027 г.	Класни ръководители, ЗДУД	2 изготвени обобщени справки	Не се изисква
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030 г.)					
2.1	Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на нови технологии и електронни образователни ресурси.	2026/2027 г.	Директор, ЗДУД	Брой обучени педагогически специалисти	Средства за квалификация
2.2	Организиране на честване на празници и събития за създаване на положително отношение към образованието	по график през учебната година	Учители, класни ръководители	Брой проведени инициативи	Не се изисква
2.3	Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик и споделяне на добри практики между учителите.	2026/2027 г.	Всички педагогически специалисти	Брой педагогически специалисти, споделили опит	Не се изисква
2.4	Подкрепа за пълноценно участие на ученици с изявени дарби в областта на науките, изкуствата и спорта.	2026/2027 г.	ЗДУД, класни ръководители	Брой подкрепени ученици с изявени дарби	Целеви средства
2.5	Сътрудничество с работодатели при разработване на учебни програми по РПП и провеждане на изпити за ПК.	2026/2027 г.	Учители по ПП, ЗДУД	Брой подписани споразумения/договори за сътрудничество	Не се изисква
2.6	Провеждане на производствената практика на учениците в реална работна среда.	постоянен	ЗДУД, учители по ПП	% проведена практика в реална работна среда	Не се изисква
2.7	Провеждане на срещи с представители на бизнеса и бивши възпитаници.	2026/2027 г.	Директор, учители по ПП	Брой проведени мероприятия	Не се изисква
2.8	Поддържане на установените и създаване на нови партньорства с висши	2026/2027 г.	Директор	Брой партньорства	Не се изисква
2.9	Срещи с експерти от Дирекция „Бюро по труда“ и посещения при местни производители.	2026/2027 г.	Директор, учители по ПП, класни ръководители	Брой срещи и посещения	Не се изисква
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030 г.)					
3.1	Актуализиране на училищния план по БДП за учебната 2026/2027 г.	септември 2026 г.	ЗДУД, комисия по БДП, класни ръководители	Приет актуализиран план	-
3.2	Интегриране на темите по БДП в учебното съдържание и провеждане на часовете за придобиване на правоспособност за категория „В“ съгласно Наредба № 38/2004 г. на МОН.	септември 2026 г.	Учители	Брой утвърдени учебни програми	Не се изисква
3.3	Организиране и провеждане на тематични дни по БДП.	по график, приет от ПС	ЗДУД, класни ръководители	Брой проведени тематични дни	Не се изисква



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО "ДУНАВСКА ЗЕМЯ"
с. Ковачица, п.к.3643, ул. "Главна" №1 тел.097202438 e-mail:info-1209013@edu.mon.bg

3.4	Участие в кампании на институциите в областта на БДП, насочени към ученици.	2026/2027 г., по календара на кампаниите	Класни ръководители	Брой участия	Не се изисква
4. Изпълнение на национални програми и проекти за развитие на средното образование					
4.1	Дейности по НП „Информационни и комуникационни технологии“ – средства за интернет свързаност.	съгласно сроковете на програмата	Директор	Осигурена интернет свързаност във всички учебни помещения	Бюджет на НП
4.2	НП „Заедно в изкуствата и в спорта“.	2026/2027 г.	Директор	Брой ученици, включени в програмата	Бюджет на НП
4.3	НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“.	2026/2027 г.	Директор	Осигурена позиция образователен медиатор	Бюджет на НП
4.4	Проект „Успех за теб“.	2026/2027 г.	Учители по БЕЛ и математика	Брой ученици, включени в проекта	Бюджет на проекта
4.5	Програма „Еразъм+“, Ключова дейност 1 – образователна мобилност в сектор „Професионално образование и обучение“.	2026/2027 г.	Директор	Брой реализирани мобилности	Бюджет на проекта
4.6	Проект „STEM – Кръгова биоферма. Кръгова икономика и зелени микроинноватори в селското стопанство“ по програма Еразъм+	постоянен	Директор, учители	Брой проведени часове/дейности в STEM центъра	Бюджет на проекта
4.7	Проект „Модернизация на професионалното образование и обучение“ (ученически практики).	2026/2027 г.	Директор, ЗДУД, учители по ПП	Брой ученици, включени в практики	Бюджет на проекта
5. Училищни мерки в изпълнение на регионални приоритети за подобряване на резултатите от НВО и ДЗИ/ЗДИППК					
5.1	Провеждане на входящи нива по учебни предмети и анализ на резултатите.	октомври 2026 г.	Учители	Изготвена картотека на дефицитите	Не се изисква
5.2	Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху БЕЛ и математика.	2026/2027 г.	Учители по БЕЛ и математика	Картотека на учениците с дефицити	Не се изисква
5.3	Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията.	2026/2027 г.	Учители	График и дневник на консултациите	Не се изисква
5.4	Допълнителна и индивидуална работа във връзка с НВО и ДЗИ; провеждане на пробни изпити.	2026/2027 г.	Учители по предметите от НВО и ДЗИ	Резултати от пробните изпити спрямо предходната година	Не се изисква
5.5	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	2026/2027 г.	Класни ръководители	Съотношение отсъствия – успех	Не се изисква



III. Индикатори за изпълнение

- Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
- Подобрени резултати от НВО (X клас) и от ДЗИ/ЗДИППК спрямо предходните три учебни години.
- Брой участници и постигнати класирания в състезания, олимпиади и конкурси, вкл. националното състезание „Млад фермер“.
- Брой отсъствия на учениците от учебни занятия (общо и по вид – извинени/неизвинени).
- Брой ученици на поправителни изпити.
- Брой ученици с наложени санкции по чл. 199 от ЗПУО.
- Брой ученици със СОП, с обучителни затруднения и в риск от отпадане, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
- Брой ученици, преждевременно напуснали образователната система.
- Брой педагогически специалисти, участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
- Брой реализирани национални програми и проекти.
- Брой проведени публични изяви на училището с участието на родители и заинтересовани страни.

Забележка: Планът е изготвен въз основа на структурата на предходния План за действие за учебната 2024/2025 година и е разширен с раздели и индикатори по образец на добри практики от други професионални училища от област Монтана. Конкретните имена на отговорните лица (класни ръководители, стари учители и др.) следва да бъдат попълнени от директора съобразно утвърденото разпределение на учебната натовареност и длъжностите за учебната 2026/2027 година.